

УТВЕРЖДАЮ
 Директор МБОУ
 Ремонтненской гимназии №1
 Кононогов Д.Е.
 «28» ноября 2018 г.

Перечень персональных данных, обрабатываемых в МБОУ Ремонтненской гимназии №1
 с местами хранения, обработки и списком допущенных лиц.

№ п/п	Персональные данные	Место хранения	Место обработки	Список допущенных лиц
1	Персональные данные сотрудников: фамилия имя отчество; адрес места жительства и (или) места регистрации; паспортные данные; информация, содержащаяся в трудовой книжке; информация, содержащаяся в страховом свидетельстве государственного пенсионного страхования; сведения, содержащиеся в документах воинского учета; сведения об образовании, квалификации, наличии специальных знаний и подготовки; сведения, содержащиеся в свидетельстве о постановке на учет в налоговом органе на территории РФ; сведения о семейном положении; содержание трудового договора; подлинники и копии приказов по личному	Отдел кадров	Отдел кадров	Специалист по кадрам Моргунова М.А. Зам.директора по ОБ Бутко А.Н.

	<p>составу;</p> <p>основания к приказам по личному составу;</p> <p>документы о повышении квалификации и переподготовки, аттестации, служебного расследования;</p> <p>информация медицинского характера в случаях, предусмотренных законодательством РФ;</p>			
	<p>сведения о заработной плате;</p>	Бухгалтерия	Бухгалтерия	<p>Гл. бухгалтер-Мурзина М.С.</p> <p>Бухгалтер-экономист Андреева Р.А.</p> <p>ЗД по ОБ Бутко А.Н.</p>
2	<p>Персональные данные учащихся и их законных представителей:</p> <p>данные свидетельства о рождении (фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата рождения, место рождения; серия, номер свидетельства о рождении, дата выдачи, кем и когда выдано);</p> <p>паспортные данные учащихся, достигших 14 лет (фамилия, имя, отчество, серия, номер, дата выдачи, кем выдан, сведения о регистрации по месту жительства);</p> <p>адрес по прописке и адрес фактического проживания;</p> <p>номер класса;</p> <p>результаты успеваемости и тестирования;</p> <p>сведения о родителях (законных представителях) обучающихся (фамилия, имя, отчество, адрес по прописке и адрес фактического проживания, паспортные данные (серия, номер, дата выдачи, кем выдан), место работы, должность, образование, социальное положение, жилищные условия, состав семьи несовершеннолетнего, контактные телефоны - домашний, рабочий);</p>	Отдел кадров	Отдел кадров	<p>Документовед Амаева Т.А.</p> <p>Зам.директора по ОБ Бутко А.Н.</p>